Утверждаю

Директор МКОУ «Новокулинская СОШ №2»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.М.Айгунова

**План мероприятий («Дорожная карта»)**

**по подготовке и проведению ВПР в МКОУ «Новокулинская СОШ №2» имени Аметхана Султана**

**в 2020 - 2021 учебном году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п.п.** | **Наименование мероприятия** | **Срок выполнения** | **Вид документа** | **Ответственные** |
| **I.** | **Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению проведения Всероссийских** **проверочных работ** | | | |
| 1.1 | Издание приказов о назначении школьных координаторов за организацию и проведение ВПР на 2020-2021 уч.г. | В течение учебного года | Приказ по школе | Директор школы Айгунова Т.М. |
| 1.2 | Составление и утверждение плана мероприятий  («Дорожная карта») по подготовке к проведению ВПР в 2020-2021 учебном году | До 10.09.2020г. | Приказ по школе | Директор школы Айгунова Т.М. |
| 1.3 | Своевременное доведение до учителей приказов и инструктивных документов Министерства образования и науки России, Рособрнадзора, Министерства образования  Республики Дагестан и УО МО «Новолакский район» по вопросам организации и проведения оценочных процедур | По мере издания документов |  | Зам. директора по УР Алилова Х.М.  Гусейнова Дж.К. |
| 1.4 | Издание приказов об организации, подготовке и проведению оценочных процедур по учебным предметам | В соответствии с графиком проведения оценочных процедур | Приказ по школе | Директор школы Айгунова Т.М. |
| 1.5 | Издание приказов о составах комиссий, назначению организаторов в аудиториях, регламенте проведения оценочных процедур по соответствующим учебным предметам | В соответствии с графиком проведения оценочных процедур | Приказ по школе | Зам. директора по УВР Алилова Х.М.  Гусейнова Дж.К. |
| 1.6 | Написание аналитической справки об итогах проведения оценочных процедур по соответствующим учебным предметам | В соответствии с графиком проведения оценочных процедур | Аналитическая справка | Зам. директора по УВР Алилова Х.М.  Гусейнова Дж.К. |
| 1.7 | Ознакомление участников ВПР и родителей (законных представителей) с порядком проведения и итогам ВПР. | В соответствии с графиком проведения ВПР | Родительские собрания | Классные руководители |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **II** | **Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** | | | |
| 2.1. | Выявление проблем по итогам проверочных работ и оказание методической помощи учителям-предметникам, показавшим низкие результаты | по итогам проведения проверочных работ | Анализ проверочных работ. Информация. | Зам. директора по УВР Алилова Х.М.  Гусейнова Дж.К. |
| 2.2. | Проведение заседаний школьных МО по вопросам подготовки и проведению оценочных процедур в 2020-2021 учебном году | В течение года | протоколы МО | Руководители ШМО |
| 2.3. | Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам. Выявление учащихся «группы риска» по учебным предметам. | по итогам проверочных работ | справка | Зам. директора по УВР Алилова Х.М.  Гусейнова Дж.К. |
| 2.4. | Организация психолого-педагогического сопровождения подготовки учащихся к оценочным процедурам | В течение учебного года | Аналитические справки | педагог-психолог Омариева П.Б. |
| 2.5. | Внесение изменений ( корректировка) в рабочие программы учебных предметов | В соответствии с графиком проведения оценочных процедур | Рабочие программы | Учителя- предметники |
| **III** | **Мероприятия по подготовке и повышению квалификации педагогических работников** | | | |
| 3.1 | Обеспечение участия педагогических работников в муниципальных, региональных образовательных и управленческих мероприятиях: вебинарах, семинарах, конференциях. | Согласно плану  министерства образования  Республики Дагестан | Информация | Зам. директора по УВР Алилова Х.М.  Гусейнова Дж.К. |
| 3.2 | Организация и проведение методических совещаний по вопросу подготовки и проведения оценочных процедур, по структуре и содержанию проверочных работ и объективного оценивания ВПР. | В соответствии с планом работы школы | протокол | Зам. директора по УВР Алилова Х.М.  Гусейнова Дж.К. |
| **IV** | **Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения оценочных процедур** | | |  |
| 4.1. | Разработка учителями-предметниками контрольных работ по соответствующим предметам в формате ВПР для проведения контрольно-оценочной деятельности | В течение года | Тексты проверочных работ | Руководители МО |
| 4.2. | Практическая отработка с учащимися основной и средней школы правил оформления проверочных работ | В течение года | Информация | Учителя- предметники |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **V** | **Мероприятия по формированию и ведению информационной системы проведения ВПР** | | | |
| 5.1. | Своевременная регистрация на официальном интернет-портале ФИС ОКО | Согласно графику | Информация | Зам. директора по УВР Алилова Х.М.  Гусейнова Дж.К. |
| 5.2. | Своевременное направление заявки на участие в ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ФИС ОКО | Согласно графику | Заявка на участие в ВПР по соответствующему учебному предмету | Зам. директора по УВР Алилова Х.М.  Гусейнова Дж.К. |
| 5.3. | Своевременное получение (загрузка) результатов ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ФИС ОКО | Согласно инструкций | Результаты ВПР по соответствующему учебному предмету | Зам. директора по УВР Алилова Х.М.  Гусейнова Дж.К. |
| **VI** | **Мероприятия по информационному сопровождению организации и проведения ВПР** | | | |
| 6.1. | Своевременное размещение на сайте школы информационных материалов и важных событий, связанных с проведением ВПР и других процедур оценки качества образования, своевременное обновление на официальном сайте ОУ программно-методических и информационных материалов раздела по подготовке учащихся к Всероссийским проверочным работам. | Систематически в течение учебного года | Сайт школы, информационные стенды | Зам. по ВР  Базанова Ф.Р. (ответственная за ведение школьного сайта) |
| 6.2. | Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по  Процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания. Плановая системная, в т.ч. индивидуальная, информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями) учащихся классов, в которых проводится мониторинг качества подготовки по соответствующим учебным предметам | Систематически в течение учебного года | Информация | Зам. директора по УВР Алилова Х.М.  Гусейнова Дж.К. |
| 6.3 | Организация проведения «горячей» линии для родителей по вопросам проведения ВПР | В течение года | Сайт школы | Зам. по ВР  Базанова Ф.Р. |
| 6.4 | Проведение родительских собраний в 4,5,6,7,8 классах по вопросам подготовки и участия в ВПР | В течение года | Родительское собрание | Администрация школы, классные руководители |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **VII** | **Контроль за организацией и проведением ВПР** | | | |
| 7.1 | Обеспечение внутришкольного контроля за реализацией ФГОС и достижением прогнозируемого качества образования | Предоставление информации о выполнении рабочих программ учебных предметов | Информация | Зам. директора по УВР Алилова Х.М.  Гусейнова Дж.К. |
| 7.2 | Обеспечение внутришкольного контроля за подготовкой учащихся на уровнях НОО,ООО к ВПР в части посещения администрацией школы уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся | Согласно плану ВШК | Информация справка | Зам. директора по УВР Алилова Х.М.  Гусейнова Дж.К. |
| 7.3 | Систематический контроль за работой с учащимися «группы риска» | Согласно плану ВШК | Информация | Зам. директора по УВР Алилова Х.М.  Гусейнова Дж.К. |
| 7.4 | Своевременное направление заявки на участие в ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР ФИС ОКО | Согласно графику | Заявка на участие в ВПР по соответствующему учебному предмету | Зам. директора по УВР Алилова Х.М.  Гусейнова Дж.К. |
| 7.5 | Своевременное получение (загрузка) результатов ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР ФИС ОКО | Согласно инструкций | Результаты ВПР по соответствующему учебному предмету | Зам. директора по УВР Алилова Х.М.  Гусейнова Дж.К. |
| **VIII** | **Анализ результатов и подведение итогов** **оценочных процедур** | | | |
| 8.1 | Анализ результатов оценочных процедур | По результатам оценочных процедур | Аналитическая справка с рекомендациями | Зам. директора по УВР Алилова Х.М.  Гусейнова Дж.К. |
| 8.2 | Анализ итогов реализации Дорожной карты. | До 30.06.2021г | Аналитическая справка. Совещание при директоре. | Директор школы Айгунова Т.М. |