

1.9. При смене формы собственности учреждения коллективный договор сохраняет свое действие в течение трех месяцев со дня перехода прав собственности.

1.10. При ликвидации учреждения коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока проведения ликвидации.

1.11. В течение срока действия коллективного договора стороны вправе вносить в него дополнения и изменения на основе взаимной договоренности в порядке, установленном ТК РФ.

1.12. В течение срока действия коллективного договора ни одна из сторон не вправе прекратить в одностороннем порядке выполнение принятых на себя обязательств.

1.13. Пересмотр обязательств настоящего договора не может приводить к снижению уровня социально-экономического положения работников учреждения.

1.14. Все спорные вопросы по толкованию и реализации положений коллективного договора решаются сторонами.

1.15. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

1.16. Перечень локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, которые работодатель принимает по согласованию с профкомом:

- Правила внутреннего трудового распорядка Образовательного учреждения (приложение №1);
 - Соглашение по охране труда (приложение №2)
 - Положение о системе оплаты труда (приложение №3)
 - Положение о порядке распределения фонда оплаты труда работников школы (приложение №4)
 - перечень оснований предоставления материальной помощи работникам и ее размеров;
 - перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем для предоставления им ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска;
 - Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса;
 - Положение о Комиссии по охране труда;
 - другие локальные нормативные акты.
- 1.17. Стороны определяют следующие **формы управления Образовательным учреждением** непосредственно работниками и через профком:
- принятие локальных нормативных актов общим собранием работников Образовательного учреждения;
 - консультации с работодателем по вопросам принятия локальных нормативных актов;
 - согласование профкомом локальных нормативных актов и иных документов, обеспечивающих защиту интересов работников;
 - получение от работодателя информации по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы работников, а также по вопросам, предусмотренным ст.53 ТК РФ;
 - обсуждение с работодателем вопросов о работе учреждения, внесении предложений по ее совершенствованию;