



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
МО «НОВОЛАКСКИЙ РАЙОН»
МКОУ «НОВОКУЛИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»

ИНН 0524008141 ОГРН 1060534005036

367020 тел. 8(928) 985 75 52

с. Новокули

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ «Новокулинская СОШ №2»

Т.М. Айгунова

Приказ от 22.08.2020 г. № 44



**План
работы по организации
питания в МКОУ «Новокулинская СОШ №2»**

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Административно-производственные совещания при директоре: Организация горячего питания учащихся.	до 10.09. до 13.01.	директор ответственный за питание
Разработка программы производственного контроля за качеством организации питания	до 01.09.	директор, ответственный за питание
Контроль за работой с родителями по вопросам рационального питания учащихся	на родительских собраниях	директор, зам.дир. по ВР ответственный за питание
Ведение отчетной работы и доведение сведений до администрации	1 раз в четверть	ответственный за питание
РАЗДЕЛ 1. КУЛЬТУРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬНАЯ И ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА		
Работа с учащимися по вопросам здорового питания	в течение года	администрация школы, классные руководители
Работа с родительской общественностью по вопросам здорового питания детей	в течение года	администрация школы, классные руководители

РАЗДЕЛ 2. АДМИНИСТРАТИВНАЯ РАБОТА

Назначение ответственного за питание	сентябрь	директор
Заключение договоров на поставку продуктов	январь	бухгалтерия
Контроль за посещением учащихся 1-4 классов	в течение года	ответственный за питание классные руководители
Отчет на совещании при директоре	по плану совещаний при директоре	ответственный за питание
Обновление нормативно-правовой базы организации школьного питания	в течение года	директор

РАЗДЕЛ 3. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ

Проверка двухнедельного меню	сентябрь	Сулейманов Р.А.
Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции	ежемесячно	Аскандарова Л.К.
Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню	еженедельно	Сулейманов Р.А.
Использование финансовых средств на питание учащихся	декабрь, апрель	Аскандарова Л.К.
Организация просветительской работы	согласно планам работы	классные руководители
Анкетирование учащихся и их родителей по питанию	сентябрь январь	Зам.дир.ВР
Контроль за качеством питания	ежедневно	Сулейманов Р.А.
Контроль за выходом норм продукции	1 раз в четверть (по показаниям)	Аскандарова Л.К.